

УТВЕРЖДЕНО
Протокол № 1 от 07.03.2023

План мероприятий
по противодействию коррупции
Марковской средней школы Молодечненского района
на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации мероприятия
1. Организационные мероприятия			
1.1	Формирование комиссии по противодействию коррупции	Кисель Е.И.	Март 2023
1.2	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Кисель Е.И.	один раз в полугодие
1.2.1	1. Выборы секретаря комиссии. 2. О работе комиссии в 2023 году и плане мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год. 3. О документах по вопросам борьбы с коррупцией. 4. Об урегулировании либо предотвращении конфликта интересов.	Кисель Е.И.	Март
1.2.2	1. О результатах работы комиссии в I полугодии 2023 года. 2. Обоснованность распределения учебной нагрузки. 3. Организация контроля за работой попечительского совета учреждения образования.	Кисель Е.И.	Сентябрь
1.3	Участие в совещаниях (образующих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Руководство школы Члены комиссии	В течение года
1.4	Анализ должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Кисель Е.И.	Август

1.5	Контроль за обоснованностью и рациональностью распределения учебной нагрузки, согласование учебного плана	Кисель Е.И.	Август
1.6	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год	Члены комиссии	Не позднее 03.01.2024
2. Отчеты, участие в антикоррупционном контроле			
2.1	Представление отчетов по исполнению комиссией Плана мероприятий по противодействию коррупции	Кисель Е.И.	Январь Сентябрь
2.2	Представление директором школы ежегодных деклараций о доходах и имуществе, установленных статьей 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»	Кисель Е.И.	До 1 марта, ежегодно
2.3	Контроль состояния и эффективности противодействия коррупции в учреждении образования (собеседование с работниками, анализ результатов)	Члены комиссии	май
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
3.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции и разъяснение работникам учреждения образования законодательства в сфере противодействия коррупции на собраниях коллектива с приглашением сотрудников правоохранительных органов, налоговой инспекции	Кисель Е.И.	в течение года
3.2	Проведение работы по разъяснению в коллективе учреждения нормативных актов (Директива № 1, Декрет № 5), направленной на укрепление трудовой дисциплины и порядка	Кисель Е.И.	Январь, сентябрь
3.3	Информирование коллектива о работе, проводимой государственными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе	Кисель Е.И.	По мере поступления информации

4. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1	Размещение на информационных стендах, сайте школы контактных телефонов «горячих линий», мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Кисель Е.И.	В течение года
4.2	Размещение на сайте информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Кисель Е.И.	В течение года
4.3	Размещение на сайте информации о деятельности попечительского совета	Кисель Е.И.	В течение года
5. Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью			
5.1	Осуществление личного приема граждан и юридических лиц руководством учреждения	Руководство учреждения	В течение года
5.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства учреждения образования	Кисель Е.И. Члены комиссии	В течение года
5.3	Анкетирование законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством организации образовательного процесса»	Ермакович И.В.	Апрель-май
6. Антикоррупционное воспитание учащихся			
6.1	Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся	Классные руководители	В течение года
6.2	Проведение информационных часов в Международный день борьбы с коррупцией	Классные руководители	09.12.2023
7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
7.1	Осуществление контроля за использованием приобретенного и полученного оборудования	Кисель Е.И.	В течение года
7.2	Предупреждение фактов необоснованного сбора денежных средств на нужды классов	Кисель Е.И.	В течение года

	коллективов, а также на укрепление материально-технической базы без привлечения средств попечительского совета		
7.3	Осуществление контроля за организацией и проведением итоговой аттестации учащихся	Кисель Е.И., Ермакович И.В.	Май-июнь
7.4	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и выдачей документов государственного образца об образовании	Кисель Е.И., Ермакович И.В.	Июнь
7.5.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с законных представителей учащихся	Кисель Е.И.	В течение года
7.6	Контроль за расходованием средств попечительского совета	Члены комиссии	В течение года
7.7	Осуществление контроля за организацией приема на работу в соответствии со штатным расписанием	Члены комиссии	В течение года
7.8	Осуществление контроля за правильностью предоставления отпусков	Члены комиссии	В течение года
7.9	Контроль использования внебюджетных средств	Члены комиссии	В течение года
7.10	Контроль распределения стимулирующих и компенсирующих выплат фонда оплаты труда	Члены комиссии	В течение года
7.11	Контроль осуществления приема детей в 1-й и другие классы	Члены комиссии	В течение года
7.12	Контроль проведения инвентаризации имущества учреждения, обеспечением учета материальных ценностей	Члены комиссии	В течение года
7.13	Контроль осуществления административных процедур	Члены комиссии	В течение года
7.14	Анализ сроков проведения аттестации педагогических работников	Члены комиссии	В течение года